|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | 岗位类型 | □临时岗 □固定岗 |
| 用工时间 | □日常用工 □假期用工（寒假、暑假）/ 已在岗: 人,非在岗: 人 |
| 月用工总时长（小时） |  | 申请人数 |  | 工作时段 |  |

**附件4:**

**广东工业大学用工单位新增实践育人（勤工助学）岗位需求申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申请理由 | （工作内容、每月工作时长及目前用工情况）  负责老师签名：年 月 日 |
| 申请单位意见 |  主管领导签名（盖章）：年 月 日 |
| 学生工作处审核意见： 同意新增（日常/假期）（固定/临时）岗位 人。 审核人：  年 月 日 |

**注：**1.本表适用于单位**新增固定岗位申请**、**假期临时用工申请**使用；

2.“假期用工”申请人数包括**已在岗助管人数**及因工作需要**临时聘任非在岗学生人数**；